

## ステラファーマ株式会社 外部通報記入用紙

取扱方法	<input type="checkbox"/> 実名 <input type="checkbox"/> 匿名 <input type="checkbox"/> 実名通報匿名扱い	
企業／団体名・ お名前	企業・団体名、部署名、役職名：	
	お名前(フリガナ)：	
ご連絡先	電話番号：	メールアドレス：
通報内容	<input type="checkbox"/> 不正・法律違反 <input type="checkbox"/> ハラスメント <input type="checkbox"/> いじめ・嫌がらせ <input type="checkbox"/> その他[ ]	
通報内容詳細	通報内容の詳細を具体的にご記入ください。 ・ご通報者と被通報者の関係性 ・いつ、どこで、誰が、誰に、どのような違反の可能性がある行為をしているのか	
調査結果の連絡	<input type="checkbox"/> 連絡を希望する <input type="checkbox"/> 連絡を希望しない	

【受付記入欄】※この欄には何も記入しないでください。

--

**【外部通報窓口の設置について】**

弊社では、コンプライアンス推進の一環として、お取引先等からの通報窓口を設置しています。

弊社役職員の企業コンプライアンスに反する行為や、そのおそれのある行為にお気づきになった場合は、下記窓口よりお知らせください。

**【外部通報をご利用いただける方】**

- ・ 弊社とお取引関係のある法人・企業・団体等にお勤めの方、個人事業主または個人の方
- ・ 弊社役職員(退職後1年以内の方を含む)

**【外部通報の通報対象となる行為】**

- ・ 弊社役職員のコンプライアンスに反する行為、又はそのおそれのある行為(原則として、公益通報者保護法第2条第3項に規定する「通報対象事実」に限ります。)
- ・ 弊社役職員による研究活動における不正行為、またはそのおそれのある行為(原則として、研究活動における不正行為への対応等に関するガイドライン 文部科学大臣決定に規定される「特定不正行為」に限ります。)

なお、当窓口では、上記と直接関係のない事柄(当社に対するご意見等)についてはお受けいたしかねます。

**【外部通報にあたってのお願い】**

匿名でのご連絡も可能ですが、効果的な調査や必要な場合の改善策の実施のために、なるべく会社名やお名前、連絡先の開示にご協力ください。

**【外部通報にあたってのご留意事項】**

本制度は、ご通報いただきましたすべての内容に対する調査の開始・回答をお約束するものではありません。通報内容等から【外部通報をご利用いただける方】であることが確認できない場合や【外部通報の通報対象となる行為】に該当することが確認できない場合、調査等を開始せず、又、調査結果等をご回答させていただかない場合がございますので、予めご了承ください。

ご通報内容によって、調査の可否及び調査方法の検討や調査に時間を要する場合がございますので、予めご了承ください。

**【外部通報記入用紙の作成にあたって】**

- ・ チェックボックス形式の項目はご希望の内容にチェックを入れてください。チェックが重複している、またはチェックが無い場合はご希望に添えないことがあります。
- ・ 調査結果の連絡を希望される方は、ご連絡先を必ずご記入くださいますようお願いいたします。ご記入がない場合は調査結果のご連絡等が行えないことをご承知おきください。

**【送付先】**

ご記入いただきました書面は、以下の窓口にご郵送ください。

〒541-0043 大阪府大阪市中央区高麗橋三丁目2番7号 ORIX 高麗橋8階  
ステラファーマ株式会社 内部監査室内  
通報受付窓口